

Mihaela I. Croitoru – Utilizarea calculatorului personal

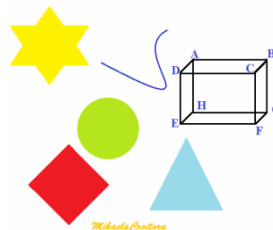
Utilizarea calculatorului – Windows

Fișă de lucru

2.1-2.2-2.3-2.4 -2.5-2.6

A.

1. Deschideți calculatorul.
 2. Creați pe partiția D: un dosar cu numele clasei (dosar personal).
 3. Realizați următoarele configurări ale desktop-ului:
 - a. schimbarea imaginii de pe desktop cu o imagine din calculator;
 - b. setarea modului de protecție a ecranului după 5 minute de inactivitate;
 - c. schimbarea aspectului pentru ferestre și meniuri;
 - d. decalarea cu o oră respectiv o zi pentru ora / data sistemului;
 - e. reglarea volumului sunetului la 30%;
 - f. adăugarea limbii germane/române la tastatură;
 - g. aranjarea pictogramelor după dimensiune.
 4. Creați un shortcut pe desktop pentru dosarul clasei.
 5. Deschideți aplicația Notepad. Salvați fișierul în dosarul clasei cu numele „Aplicație”.
 6. Folosind funcția Help a sistemului căutați informații despre Notepad. Copiați în fișierul deschis 2 rânduri.
 7. Ștergeți din dosarul Windows fișierul Aplicație. Realizați un print screen cu imaginea fișierului „Aplicație” din Recycle Bin. Salvați captura (cu ajutorul aplicației Paint) în dosarul clasei cu numele „image.jpg”. Recuperați fișierul „Aplicație” din Recycle Bin.
 8. Numărați toate fișierele .doc din arhiva cărții. Scrieți valoarea găsită în fișierul „Aplicație” din dosarul personal.
- Indicație:*
Se localizează arhiva salvată în calculatorul personal/se caută fișierele folosind expresia *.doc.
9. Precizați numărul de fișiere/dosare din arhiva cărții.
- Indicație:*
Clic dreapta pe dosarul Utilizarea calculatorului personal –Properties.
10. Realizați un print screen cu proprietățile partiției C:. Salvați imaginea cu numele „sistem.gif” în dosarul clasei.
 11. Vizualizați în modul Detail dosarul clasei.



12. Deschideți aplicația Paint.
- Realizați următorul desen:

Salvați fișierul în dosarul clasei cu numele „Creatie.bmp”.

13. Folosind aplicația Calculator realizați următoarele calcule:
(Rezultatele se vor nota într-un fișier din Notepad. Acesta se va salva cu numele „Calcule” în dosarul clasei.)

- a. $23 \cdot 25 =$,
 $2678 - 135,45 =$;
- b. $25^5 =$;

Indicație: se introduce numărul 25, se activează calculatorul științific (**View- Scientific**), se apasă butonul x^y și se introduce valoarea de la putere(5);

$$\frac{1}{26} = ;$$

Indicație: se tastează 26 și se apasă butonul $1/x$.

- c. $\sqrt[5]{4589} =$;

Indicație: se introduce numărul și se apasă butonul $\sqrt[n]{x}$;

$$\sqrt[5]{3458950} = ;$$

Indicație: se introduce numărul, se activează calculatorul științific (**View- Scientific**) și se apasă butonul $\sqrt[n]{x}$;

- d. $124 + 253 - \sqrt[5]{255545} =$;

Indicație

Se calculează $\sqrt[5]{255545}$ (se introduce numărul 255545, se activează calculatorul științific (**View- Scientific**), se apasă butonul $\sqrt[n]{x}$ și se introduce valoarea lui y (5)=;

Se memorează rezultatul cu ajutorul butonului MS. Se adună $124 + 253 =$,

Se apasă – respectiv MR =.

14. În fișierul Calcule precizați ce procesor are sistemul la care lucrați.

15. Tipăriți în fișier „Calcule.txt” sub numele „Tipărire”. Fișierul Tipărire se va găsi în dosarul clasei.

Mihaela I. Croitoru – Utilizarea calculatorului personal

Utilizarea calculatorului – Windows

B.

1. Pentru a restarta calculatorul:
 - a. Se apasă combinația de taste CTRL+Alt+Del;
 - b. Se apasă combinația de taste CTRL+Del;
 - c. Se apasă de 2 ori simultan combinația de taste CTRL+Alt+Del;
 - d. Se apasă de 2 ori simultan combinația de taste CTRL +Del;
2. Pictograma reprezintă:
 - a. un dosar;
 - b. o fereastră;
 - c. un shortcut;
 - d. o imagine în miniatură a unui obiect;
3. Un *shortcut* reprezintă:
 - a. o metodă de mutare a unui fișier;
 - b. o cale scurtă de accesare a unui program;
 - c. un fișier;
 - d. un buton de comandă.
4. Pentru a comuta tastatura dintr-o limbă în alta se folosește combinația de taste:
 - a. CTRL+Alt;
 - b. Alt+Tab;
 - c. Alt+SHIFT;
 - d. CTRL+SHIFT;
5. Precizați 3 caractere pe care nu trebuie să le conțină numele unui fișier.
6. Un fișier de tip imagine are extensia:
 - a) .mp4;
 - b) .rtf;
 - c) .pdf;
 - d) .png;
7. Un fișier comprimat poate avea extensia:
 - a) .rar;
 - b) .doc;
 - c) .wav;
 - d) .mdb;
8. Un dosar se caracterizează prin nume, dimensiune, număr de fișiere/dosare conținute.
Adevărat/Fals.
9. Pentru a crea un fișier nou se folosește combinația de taste:
 - a. CTRL+C;
 - b. CTRL+O;
 - c. CTRL+N;
 - d. CTRL+P;
10. Precizați două moduri de mutare a unui fișier.
11. Precizați rolul deschiderii managerului de activități, respectiv modul de deschidere al acestuia.
12. Arhivarea unui fișier are rolul:
 - a. de a micșora dimensiunea acestuia;
 - b. de a evita infestarea lui cu viruși;
 - c. de a păstra mai bine datele conținute;
 - d. de transmitere mai facilă pe mail.
13. Precizați rolul realizării BackUp-ului pentru date.
14. Pentru tipărirea unui fișier se folosește combinația de taste:
 - a. CTRL+A;
 - b. CTRL+V;
 - c. CTRL+P;
 - d. CTRL+T.
15. Opțiunea **Current page** (Pagina curentă) are rolul de a.....

Mihaela I. Croitoru – Utilizarea calculatorului personal

Utilizarea calculatorului – Windows

Răspunsuri –B

1. -c;
2. -d;
3. -b;
4. -c;
5. * \ | / ? < >
6. -d;
7. -a;
8. Adevărat;
9. -c;
10. -CTRL+X - CTRL+V; clic dreapta-CUT - clic dreapta-Paste;
11. -se folosește pentru a închide o aplicație care nu răspunde.
- combinația de taste **Ctrl**+**Alt**+**Delete**;
12. -a;
13. Copia de rezervă are rolul de a recupera informațiile în cazul defectării unei zone a HDD-ului sau a virusării Pc-ului;
14. -c;
15. Imprima pagina curentă.